



BUPATI BOLAANG MONGONDOW SELATAN
PROVINSI SULAWESI UTARA

KEPUTUSAN BUPATI BOLAANG MONGONDOW SELATAN
NOMOR 58 TAHUN 2020

TENTANG

PENUNJUKAN PEJABAT PENGURUS BARANG PENGGUNA DAN PEMBANTU
PENGURUS BARANG PENGGUNA/PENGURUS BARANG PEMBANTU
TAHUN ANGGARAN 2020

BUPATI BOLAANG MONGONDOW SELATAN,

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka tertibnya pelaksanaan penatausahaan, pengendalian dan pengawasan Barang Milik Daerah di tiap Perangkat Daerah dengan memperhatikan asas fungsional, kepastian hukum, transparansi, efisiensi serta akuntabilitas pada Barang Milik Daerah;
 - b. bahwa berdasarkan usulan Pejabat Pengurus Barang Pengguna dan Pembantu Pengurus Barang Pengguna/Pengurus Barang Pembantu dari Kepala Perangkat Daerah selaku Pengguna Barang Milik Daerah, maka perlu untuk menetapkan Keputusan Bupati Tentang Penunjukan Pengurus Barang Pengguna dan Pembantu Pengurus Barang Pengguna/Pengurus Barang Pembantu Tahun Anggaran 2020;

↓

- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Penunjukan Pengurus Barang Pengguna dan Pembantu Pengurus Barang Pengguna/Pengurus Barang Pembantu Tahun Anggaran 2020;

Mengingat

- : 1. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2008 tentang Pembentukan Kabupaten Bolaang Mongondow Selatan di Provinsi Sulawesi Utara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 103, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4876);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 58 Tahun 2015, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5533);
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 108 Tahun 2016 tentang Penggolongan dan Kodifikasi Barang Milik Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 2083);

5. Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2017 tentang pengelolaan barang milik daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Selatan Tahun 2017 Nomor 110);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

KESATU : Menunjuk Pejabat Pengurus Barang Pengguna dan Pembantu Pengurus Barang Pengguna/Pengurus Barang Pembantu Tahun Anggaran 2020, sebagaimana tersebut dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEDUA : Pengurus Barang Pengguna dan Pembantu Pengurus Barang Pengguna/Pengurus Barang Pembantu sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU, mempunyai tugas, kewenangan dan tanggung jawab sebagai mana berikut :

- a. membantu menyiapkan dokumen rencana kebutuhan dan penganggaran Barang Milik Daerah;
- b. menyiapkan usulan permohonan penetapan status penggunaan Barang Milik Daerah yang diperoleh dari beban APBD dan perolehan lainnya yang sah;
- c. melaksanakan pencatatan dan inventarisasi Barang Milik Daerah;
- d. membantu mengamankan Barang Milik Daerah yang berada pada Pengguna Barang;
- e. menyiapkan dokumen pengajuan usulan pemanfaatan dan pemindahtanganan barang milik daerah berupa tanah dan/atau bangunan yang tidak memerlukan persetujuan DPRD dan barang milik daerah selain tanah dan/atau bangunan;

1

- f. menyiapkan dokumen penyerahan barang milik daerah berupa tanah dan/atau bangunan yang tidak digunakan untuk kepentingan penyelenggaraan tugas dan fungsi Pengguna Barang dan sedang tidak dimanfaatkan pihak lain;
- g. menyiapkan dokumen pengajuan usulan pemusnahan dan penghapusan barang milik daerah;
- h. menyusun laporan barang semesteran dan tahunan;
- i. menyiapkan Surat Permintaan Barang (SPB) berdasarkan nota permintaan barang;
- j. mengajukan Surat Permintaan Barang (SPB) kepada Pejabat Penatausahaan Barang Pengguna;
- k. menyerahkan barang berdasarkan Surat Perintah Penyaluran Barang yang dituangkan dalam berita acara penyerahan barang;
- l. membuat Kartu Inventaris Ruangan (KIR) semesteran dan tahunan;
- m. memberi label barang milik daerah;
- n. mengajukan permohonan persetujuan kepada Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang atas perubahan kondisi fisik barang milik daerah berdasarkan pengecekan fisik barang;
- o. melakukan stock opname barang persediaan;
- p. menyimpan dokumen, antara lain : fotocopy/salinan dokumen kepemilikan barang milik daerah dan menyimpan asli/fotocopy/salinan dokumen penatausahaan;
- q. melakukan rekonsiliasi dalam rangka penyusunan laporan barang pengguna dan laporan barang milik daerah; dan
- r. membuat laporan mutasi barang setiap bulan yang disampaikan kepada pengelola barang melalui pengguna barang setelah diteliti oleh pejabat penatausahaan barang.

1

- KETIGA : Biaya yang timbul akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2020.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan.

Ditetapkan di Bolaang Uki

pada tanggal 7 Januari 2020

BUPATI BOLAANG MONGONDOW SELATAN,

The image shows a circular official stamp of the Bupati Bolaang Mongondow Selatan. The stamp contains the text "BUPATI BOLAANG MONGONDOW SELATAN" around the perimeter and a central emblem. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink. Below the signature, the name "ISKANDAR KAMARU" is printed in a bold, sans-serif font.

ISKANDAR KAMARU

LAMPIRAN

KEPUTUSAN BUPATI BOLAANG MONGONDOW SELATAN

NOMOR 58 TAHUN 2020

TENTANG

PENUNJUKAN PEJABAT PENGURUS BARANG PENGGUNA DAN PEMBANTU PENGURUS BARANG
PENGGUNA/PENGURUS BARANG PEMBANTU TAHUN ANGGARAN 2020

PEJABAT PENGURUS BARANG PENGGUNA DAN PEMBANTU PENGURUS BARANG PENGGUNA/PENGURUS BARANG PEMBANTU TAHUN ANGGARAN 2020

NO	UNIT KERJA	PENGURUS BARANG PENGGUNA	PEMBANTU PENGURUS BARANG PENGGUNA	PENGURUS BARANG PEMBANTU
1.	Sekretariat Daerah	Fadliyanto Wonggo NIP. 19850916 201104 1 001	Firman Reza Makalalag, A.Md NIP. 19780821 201104 1 001 Widodo NIP. 19811124 201104 1 001 Rosmila Yusup NIP. 19861201 201407 2 001	
2.	Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah	Nangsi Tontoli NIP. 19810612 201104 2 001	Hamrianto Muhama NIP. 19810429 201312 1 001	
3.	Inspektorat Daerah	Haryano S. Djakia, SH NIP. 19860207 201104 1 001	Harson B. Ahaya NIP. 19760724 201407 1 001	
4.	Dinas Pendidikan	Idwan Latjolai, S.Kom NIP. 19831023 201001 1 006	Leku Mahagi Gobel NIP. 19751018 201407 2 001	
5.	Pembantu Wilayah Kecamatan Bolaang Uki			Nopita Makmur, S.Ap NIP. 19761114 201407 2 001
6.	Pembantu Wilayah Kecamatan Helumo			Jufri Gobel, A.Ma NIP. 19870517 200902 1 001
7.	Pembantu Wilayah Kecamatan Posigadan			Sofyan Kasiradja, S.Pd NIP. 19750405 201503 1 001
8.	Pembantu Wilayah Kecamatan Pinolosian			Juleha Gaib, SE NIP. 19851121 201409 2 001
9.	Pembantu Wilayah Kecamatan Pinolosian Tengah			Johan Antile NIP. 19710723 200801 1 009
10.	Pembantu Wilayah Kecamatan Pinolosian Timur			Moh. Syafri Marada, A.Md NIP. 19880911 201104 1 001

11.	Dinas Kesehatan	Asrul Ihsan AF, S.Farm., Apt NIP. 19871109 201402 1 004	Rahmawaty Sahada, SKM NIP. 19851217 201001 1 025	
12.	Pembantu Wilayah Puskesmas Molibagu			Suwirno Akolo, A.Md, Kep NIP. 19880914 201001 1 001
13.	Pembantu Wilayah Puskesmas Duminanga			Indra Mundok, A.Md.Kep NIP. 19860716 201104 1 001
14.	Pembantu Wilayah Puskesmas Milangodaa			Abdul Latif Monoarfa, S.Kep.Ns NIP. 19910511 201903 1 005
15.	Pembantu Wilayah Puskesmas Momalia			Ni Wayan Sri M, A.Md.Far. NIP. 19890320 201001 2 001
16.	Pembantu Wilayah Puskesmas Pinolosian			Sulasteri, AMKG NIP. 19870924 200902 2 001
17.	Pembantu Wilayah Puskesmas Adow			lin Ayu Wijayanti, A.Md.Keb NIP. 19890727 201001 2 001
18.	Pembantu Wilayah Puskesmas Dumagin			Aggreyne Susan Rante, AMKG NIP. 19820829 200701 2 005
19.	Pembantu Wilayah Puskesmas Onggunoi			Budiyono Kolopita, A.Md, Kep NIP. 19851228 201104 1 001
20.	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Pertanahan, Perumahan dan Kawasan Pemukiman	Marvel M. Sambow NIP. 19880520 201001 1 002	Sirajudin Mokoagow, ST NIP. 19730120 201001 1 004	
21.	Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	Faisal Gobel NIP. 19761103 201407 1 002	Sitti Rahma Bunsal, A.Md. Kp NIP. 19761223 201104 2 001	
22.	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Rahmat Buludawa, S.Pd, ME NIP. 19841202 200902 1 001	Pipin A. Pakaya, S.Kom NIP. 19860723 201402 2 001	
23.	Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Haniah, SE. Par NIP. 19811014 201001 2 007	Pusparini Sabulu, SE. Par NIP. 19831105 201104 2 001	
24.	Dinas Sosial	Sri Rafiq N. Masuara, S.Sos NIP. 19800814 201104 2 001	Marsidi Maspeke NIP. 19671112 200701 1 020	
25.	Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan	Rusdin Kobandaha, A.Md NIP. 19790527 201104 1 001	Tarmin Noho, SP NIP. 19850810 201104 1 001	
26.	Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu, Tenaga Kerja dan Transmigrasi	Darmawan Lombu, S.AP NIP. 19790623 201001 1 008	Elvina Gani, S.AP NIP. 19840412 201001 2 022	

27.	Dinas Komunikasi dan Informatika	Rivay Zulkarnain Ointu NIP. 19820730 201001 1 019	Indri Lesmana Gude NIP. 19860421 200902 2 002	
28.	Dinas Lingkungan Hidup	Selfi Dunggio, A.Md NIP. 19760510 201104 2 001	Titin Napu NIP. 19810523 201001 2 025	
29.	Dinas Perhubungan	Wawan Purnawan, S.Sos NIP. 19810328 201001 1 026	Yesti Tongkasi, SS NIP. 19800603 201104 2 001	
30.	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Susanti Tabo, SS NIP. 19821224 201001 2 011	Boby Mokoginta, S.Kom NIP. 19831017 201104 1 001	
31.	Dinas Pemuda dan Olah Raga	Raden Djoko M Himam, S.Pd NIP. 19860203 201001 1 006	Fadly Makkah NIP. 19791126 201104 2 001	
32.	Dinas Perikanan	Agus Polamola NIP. 19800817 200701 1 012	Idris Adam NIP. 19751025 201407 1 001	
33.	Dinas Perpustakaan	Siska Agustina Bumulo, S.Kom NIP. 19830817 201001 2 009	Melky Zadrak Sepang, S.Si NIP. 19940503 201903 1 005	
34.	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Sapri, SH NIP. 19810617 201001 1 010	Sri Maryati Berahima, SKM NIP. 19880105 201104 2 001	
35.	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	Kurniawan Gobel, A.Md NIP. 19740521 201001 1 006	Irawaty Mohammad Hasbih NIP. 19761211 201407 2 001	
36.	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	Moh. Dicky A. Paputungan, S.I.Kom NIP. 19911217 201503 1 001	Verdinan I. C. Mahieu, S.Kom NIP. 19880517 201402 1 001	
37.	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Hanjian Badu, S.Kom NIP. 19890612 201104 2 001	Nurlela Gani, SH NIP. 19890615 201503 2 003	
38.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Rismanto Podomi, SE NIP. 19730122 201407 1 001	Tein Mokoginta NIP. 19691004 200801 1 014	
39.	Rumah Sakit Umum Daerah	Zulkifli Detu NIP. 19790427 200012 1 005	Azwar, Amd. Tem. NIP. 19820523 201402 1 001	
40.	Satuan Polisi Pamong Praja dan Linmas	Moh. Reza P. Van Gobel, SE NIP. 19830802 200212 1 003	Anshar A. Sa'aban, SH NIP. 19860803 201104 1 001	
41.	Kantor Kesatuan Bangsa dan Politik	Ratna Palakum, SE NIP. 19761005 200701 2 018	Marjun Wahab NIP. 19800825 201001 1 008	
42.	Kecamatan Posigadan	Rizal Mooduto NIP. 19841014 201104 1 001	Yulianti S. Ointu NIP. 19771014 201407 2 001	
43.	Kecamatan Bolaang Uki	Etri Dayanti Gobel NIP. 19870225 201104 2 001	Moh. Rio Gobel NIP. 19751215 201407 1 001	
44.	Kecamatan Pinolosian	Inahabo Kembuan, SE NIP. 19870220 201001 2 002	Deesy Jultje Worang NIP. 19711227 201401 2 001	
45.	Kecamatan Pinolosian Tengah	Soeprihatin Mokodompit NIP. 19740426 201407 2 001	Marta Mokoagow, SE NIP. 19860327 201104 2 001	

46.	Kecamatan Helumo	Abd. Azis S. Bagi NIP. 19651110 201001 1 001	Risman Ibrahim NIP. 19730105 201001 1 003	
47.	Kecamatan Tomini	Niswa Ohi NIP. 19771104 201407 2 001	Desi Ratnasari Dali NIP. 19851211 201407 2 001	
48.	Kecamatan Pinolosian Timur	Zainudin Buntuan NIP. 19690606 201402 1 001	Silfa Bulow NIP. 19860123 201104 2 001	

BUPATI BOLAANG MONGONDOW SELATAN,

